



Ministero per i Beni e le Attività Culturali  
ISTITUTO SUPERIORE PER LA CONSERVAZIONE ED IL RESTAURO

**Esame abilitante alla professione di Restauratore dei beni culturali**  
**Corso di Laurea Magistrale in “Conservazione e restauro dei beni culturali” (LMR/02)**

### ADEMPIMENTI E SCADENZE

#### IV ANNO DI CORSO

Entro il 30 giugno del relativo a.a.:

- a) Compilazione del modulo di: **RICHIESTA di TESI** (vedi 'sezione modulistica') :
- Inserendo il nominativo del Relatore “1° RELATORE”.
  - Inserendo i nominativi degli eventuali altri Relatori nel campo “CORRELATORI”

b) Consegna del modulo stampato in doppia copia (uno per la Segreteria e uno per lo studente) alla Segreteria Didattica SAF, con apposta la firma in originale del relatore proposto, la firma dello studente e la data.

Entro il 30 settembre del relativo a.a.: deve pervenire alla Segreteria Didattica l'approvazione/autorizzazione da parte dell'Ente di tutela/proprietario del Bene oggetto della Tesi.

#### V ANNO DI CORSO

Entro **luglio** per le Tesi da discutere nella **sessione di Laurea autunnale (novembre)**; ed entro la prima metà di **febbraio** per le Tesi da discutere nella **sessione di Laurea invernale (marzo /aprile)**, consegnare alla Segreteria Didattica:

c) il modulo della **Domanda per l'ammissione all'esame di laurea / prova finale** per la richiesta definitiva di iscrizione alla sessione di Laurea (sezione modulistica)

d) **Autocertificazione** di tutti gli esami superati in ordine cronologico, con indicazione di data e voto (sezione modulistica)

e) **Ricevuta del pagamento del contributo per il diploma di laurea pari a € 70,00 + € 16 MARCA DA BOLLO.** Il versamento all'ISCR della quota va effettuato, come nel caso delle rate e i contributi, tramite bollettino di C/C postale n° 77388007 intestato a: Istituto Superiore per la Conservazione ed il Restauro o tramite bonifico bancario codice IBAN della BNL numero IT28 C010 0503 3820 0000 0218 510 intestato a: Istituto Superiore per la Conservazione ed il Restauro, causale: **diploma di laurea**

f) **Statini/libretto in originale.**

Si precisa che, in considerazione dell'organizzazione del calendario didattico SAF, lo studente iscritto al quinto anno potrà essere considerato "laureando" a partire dalla sessione d'esame estiva del relativo a.a. e solo se avrà completato tutti gli esami previsti dal piano di studi per il conseguimento dei CF necessari alla presentazione della domanda di laurea.



*Ministero per i Beni e le Attività Culturali*  
ISTITUTO SUPERIORE PER LA CONSERVAZIONE ED IL RESTAURO

## **SESSIONI DI LAUREA**

Sono previste due sessioni di Laurea (il cui calendario sarà reso noto sul sito ISCR) di cui la prima tra i mesi di ottobre e novembre e la seconda tra i mesi di marzo e aprile. La scelta della sessione di Laurea avviene con la consegna del modulo “Domanda per l’ammissione all’esame di laurea/ prova finale”. Dopo la consegna del “Modulo Domanda per l’ammissione all’esame di laurea / prova finale” si potrà richiedere un cambio della seduta di laurea presentando una dichiarazione firmata dal Laureando e dal 1°Relatore; quest’ultimo sarà comunque tenuto a presenziare durante la seduta della commissione di laurea. È possibile consegnare **la rinuncia alla discussione della tesi** entro e **non oltre 20 giorni dall’inizio della sessione di laurea**.